

# Chef(fe) du service Patrimoines Naturels et Culturels



Date de publication de l'offre

15/07 - 17/08/2024

Type d'emploi

CDD

Fonctionnaire

Catégorie de métier

Gestion des espaces naturels

Nom de l'organisme

Parc amazonien de Guyane

Mission

Sous l'autorité du Directeur, le/la chef(fe) du service « patrimoines naturels et culturels », a en charge au sein de l'établissement public la responsabilité des programmes, études, actions et interventions concernant la conservation et la valorisation des patrimoines naturels et culturels du Parc amazonien de Guyane.

- Il/elle assure le management (dont gestion RH : agendas, congés, entretiens annuels d'évaluation) et l'encadrement de l'équipe placée sous son autorité et la gestion courante du service (4 à 5 agents). Il/elle organise le travail de chargés de missions thématiques et des chargés de projets, en coordination avec les délégations territoriales, pour la réalisation des actions dans le cadre de la mise en oeuvre de la Charte.
- Il/elle assure l'animation fonctionnelle d'une équipe de personnels spécialisés, présents dans les 4 délégations/unité territoriales.
- En cohérence avec la Charte et la stratégie scientifique du parc amazonien, il/elle organise les activités de l'établissement en matière d'inventaires, de connaissance, de suivi, de sauvegarde et de valorisation des patrimoines naturels et culturels du Parc amazonien. Il/elle prépare et engage les programmes, études, actions et interventions tant sur le plan financier que sur le plan technique. Il/elle accompagne et suit les programmes qui se déroulent sur le territoire du parc. Il/elle prépare et suit le budget annuel et les budgets des opérations pluriannuelles avec les chargés de missions dédiés. Il/elle assure la synthèse des résultats en fin d'année (COP...).
- Avec l'appui de la responsable scientifique, il/elle anime le conseil scientifique du Parc amazonien et prépare ses travaux en concertation avec le Président de cette instance, et en assure le secrétariat.
- Avec l'appui du responsable de la surveillance du territoire-police de l'environnement, Il/elle organise la contribution du Parc amazonien aux actions de Police de l'environnement (hors volet stratégique de la lutte contre l'orpaillage illégal, rattaché à la direction).
- Il/elle contribue à la recherche de partenariats et de financements externes dans le but de démultiplier l'effet levier généré par les contributions du parc.
- Il/elle participe aux différentes instances externes liées aux problématiques suivies par le service.

Il/elle contribue pleinement à la conception et la conduite d'actions de coopération relevant de ses compétences, avec le Brésil, le Suriname et le Guyane.

- Il/elle participe aux chantiers transversaux de l'établissement public, et notamment la mise en oeuvre et le suivi/évaluation de la charte (en faisant partie de l'équipe projet) et de ses conventions d'application (notamment au moyen de l'outil EVA), la rédaction d'avis, l'amélioration continue, les synergies inter-services et inter-délégations, l'éducation à l'environnement et au développement durable, l'écoresponsabilité.
- Il/elle est membre du Comité de Direction de l'Etablissement.

Profil

Savoir-faire

- Connaissance confirmée des patrimoines naturels guyanais (ou comparables) et des enjeux de conservation

• Connaissance confirmée dans le domaine des patrimoines culturels (connaissance, sauvegarde et valorisation) de Guyane

(ou comparables) et de la recherche en Sciences Humaines et Sociales

• Connaissance appréciée des dispositifs et acteurs de l'environnement et de la recherche en écologie

tropicale en Guyane

- Bonne connaissance du territoire du parc, de ses problématiques et de ses enjeux
- Expérience confirmée dans le domaine du montage et du pilotage de projets (méthodologie et suivis financiers)
- Expérience en gestion d'équipes administratives et techniques, méthodes de travail transversales
- Expérience confirmée dans le dialogue territorial (concertation, gouvernance de projets)
- Connaissances de droit de l'environnement souhaitées

Savoir-être

- Disponibilité, réactivité et maîtrise des délais
- Savoir rendre compte, identifier les besoins d'arbitrage stratégique et les préparer
- Qualités rédactionnelles et de synthèse
- Capacité à travailler en interservices, à identifier les enjeux de transversalité
- Savoir communiquer en public, animer des réunions
- Savoir-être, capacité à travailler dans un contexte interculturel

Informations complémentaires

Afin de tenir compte du contexte très particulier du Parc amazonien de Guyane, la procédure de recrutement prévoit un entretien avec un jury.  
Le poste est ouvert aux personnes handicapées

Coordonnées pour postuler

Les candidatures (lettre de motivation et curriculum vitae) sont à adresser à l'attention de :  
Monsieur Pascal VARDON  
Directeur du Parc amazonien de Guyane  
1 rue de la Canne à sucre  
97354 REMIRE MONTJOLY

A envoyer par courriel à :  
Madame Françoise LEMAITRE-ANQUETIL - Responsable des  
Ressources Humaines: [flemaitre-anquetil@guyane-parcnational.fr](mailto:flemaitre-anquetil@guyane-parcnational.fr)