

Animation et coopération territoriale en lien avec la transition touristique



Date de publication de l'offre

08/10 - 04/11/2024

Type d'emploi

CDD

Catégorie de métier

Tourisme - communication

Nom de l'organisme

Syndicat mixte Canigó Grand Site

Mission

- Pilotage et animation du partenariat de Destination et du contrat Grand Site Occitanie (30%)

- Suivi du contrat cadre de partenariat de Destination,
- Pilotage et animation du contrat Grand Site Occitanie (en qualité de référent territorial et auprès de la Région),
- Animation du partenariat institutionnel (OT, ADT, CRTL, Agence des Pyrénées...) et des acteurs socio-économiques (refuges, hébergeurs, accompagnateurs, ...) en lien avec la thématique touristique,
- Pilotage du plan d'actions partenarial mutualisé à l'échelle de la Destination (communication, observation, ...),

...

Animation de projets et démarches partenariales en lien avec la transition écologique et solidaire du secteur touristique (30%)

- Animation des dynamiques inhérentes aux balcons nord et sud,
- Pilotage et animation des projets de coopération européenne à l'échelle transfrontalière ou transnationale en lien avec le réseau des montagnes emblématiques de la Méditerranée, notamment les projets Erasmus + « Low Carbon » (sélectionné), Interreg Euro-MED « PEAK » (en cours de sélection) et Interreg POCTEFA « Itinérance » (en cours d'écriture),
- Pilotage et animation du projet de mise en place de suggestion de courts séjours de découvertes décarbonnée du GSO (en cours de sélection),
- Participation aux actions d'observation et gestion des flux (AMI Gestion des flux à l'échelle des Pyrénées, thèse sur la fréquentation du massif en cours, suivi du projet Interreg Euro-MED « Herit Adapt » (sélection en tant que site pilote régional), Partenariat ADT/SMCGS pour la fourniture de données Flux Vision tourisme, Partenariat Agence des Pyrénées pour l'observation prédictive G2A,
- ...

Gestion des éditions et supports promotionnels (20%)

- Suivi des éditions (conception, mise à jour, réédition, impression, réassort, ...) : set de table, rando-pratique, cartes touristiques,
- Gestion des événements (Bourse à la documentation, salons, manifestations, animations, ...)
- Suivi et mise à jour du site web www.visitcanigo.fr et des réseaux sociaux de la destination (facebook, instagram, ...) : hébergement, pilotage du planning éditorial partenarial, ...

...

Profil

Diplôme Bac+5 en développement local, tourisme, aménagement du territoire ou expérience significative à faire valoir

Savoir

(ensemble des connaissances théoriques)

Connaissances requises en lien avec :

- les Grands Site de France
- les collectivités locales,
- le tourisme durable
- les fonds européens et la coopération,

Savoir-faire

(maitrise de la mise en œuvre de techniques, méthodes et outils)

- Animer une réunion
- Gérer et animer un partenariat
- Prendre la parole en public
- Adapter son discours
- Langues étrangères (anglais, catalan, espagnol)
- Synthèse
- Techniques de gestion de projet
- Assurer une veille
- Collecter de la donnée
- Rédiger des documents de synthèse

Savoir être

(ensemble des aspects comportementaux et relationnels spécifiques au poste)

- Écoute
- Anticipation
- Réactivité
- Esprit de synthèse
- Force de proposition
- Disponibilité
- Organisation
- Rigueur
- Travail en équipe

Informations complémentaires

Localisation du poste

Poste basé à Prades (66500), au siège du Syndicat Mixte

Horaires

Organisation du temps de travail selon convenance

Supérieur hiérarchique direct

Le/la chargé.e de mission est placé sous l'autorité de la Présidente du Syndicat Mixte, des Vice-Présidents et du Directeur.

Autres relations hiérarchiques éventuelles

Le/la chargé.e de mission entretien des liens fonctionnels et relationnels avec l'ensemble des salariés du Syndicat, sans exception.

Relations fonctionnelles externes (institutions, partenaires,...)

Dans le cadre de sa mission, le/la chargé.e de mission est susceptible d'avoir à faire à l'ensemble des acteurs concernées par les dispositifs, et notamment :

- les OTSI
- les professionnels du tourisme,
- les porteurs de projets et bénéficiaires de l'accompagnement,

- les partenaires (Département, Région, ADT, CRTL, Agence des Pyrénées,...),
- les membres du comité de destination
- les acteurs politiques locaux (élus, organisation intercommunale, ...),
- ...

Avantages éventuels liés à la collectivité

Tickets restaurant

6ème semaine de congés payés

Flexibilité dans l'organisation du temps de travail

Télétravail possible (selon charte en vigueur dans l'établissement)

Agréments - Habilitations - Permis - Diplôme obligatoire

Déplacements professionnels (Permis B indispensable)

Moyens matériels

Ensemble du matériel professionnel (véhicule de service, ordinateur, fournitures, ...) mis à disposition par l'employeur. Toutefois, le salarié est susceptible d'utiliser son véhicule personnel en cas d'indisponibilité des véhicules de services.

Bureau partagé à 2 ou 3

Type de travail

Dominante Bureau X

Santé et sécurité au travail

EPI, formations spécifiques, ...

Risques spécifiques identifiés dans le DU

Coordonnées pour postuler

Candidature (CV + lettre motivation) avant le 4/11/2024 par mail (contact@canigo-grandsite.fr) à l'attention de Mme la Présidente du Syndicat Mixte Canigó Grand Site

Jury à prévoir semaine 46

Poste à pourvoir à compter du 1/12/2024