

# ADJOINT AU RESPONSABLE DE SITE ET AGENT POLYVALENT D'ACCUEIL ET DE PARKING (H/F) POUR LE SITE DU POINT SUBLIME / COULOIR SAMSON (5 MOIS)



Date de publication de l'offre  
05/02 - 19/03/2025  
Type d'emploi  
Saisonnier  
Catégorie de métier  
Tourisme - communication  
Nom de l'organisme  
PNR Verdon  
Mission

L'agent polyvalent a pour mission de **participer au bon fonctionnement des services sur site en visant la qualité d'accueil de visiteurs, la bonne gestion des flux, des parkings et la sécurité des personnes.**

Pour cela il/elle sera en charge :

- **D'assurer la sécurité et la protection du site, des personnes et des équipements.**
- **D'orienter et renseigner les usagers, aider les personnes en difficulté.**
- **D'assurer l'accueil des visiteurs** sur les espaces dédiés et de les renseigner.
- **De contrôler et réguler le niveau d'occupation des parcs de stationnement** selon l'organisation établie et d'encaisser les paiements sur certaines zones.
- **D'assurer la surveillance et le bon fonctionnement des équipements** (faire remonter les dégradations éventuelles, les besoins de petits travaux...).
- **De participer à l'entretien de l'espace**, à la collecte des déchets et au nettoyage des sanitaires.
- **De réaliser quelques petits travaux de réparations et d'entretiens en amont ou durant la saison** (opérations de débroussaillage notamment).
- **D'assurer des astreintes de gestion des parkings** : réponse aux demandes et ouverture des barrières à distance (grâce à un téléphone de service) aux personnes se présentant sur des périodes sans personnel présent sur site (en semaine ou en WE) selon un planning partagé pour la saison.

En tant qu'adjoint au responsable de site, l'agent devra également assurer **en l'absence et en coordination avec le(la) responsable de site**, les missions suivantes :

- **La gestion quotidienne du site et l'encadrement des autres agents travaillant sur le site** du Point Sublime / Couloir Samson.
- **La coordination**, en lien avec les agents présents, **de l'ensemble des équipements du site et la gestion de l'ensemble des recettes générées** (parkings et boutique).

Au quotidien l'agent sera encadré par le(la) **responsable de site**. L'ensemble du dispositif est **coordonné par le Chargé de gestion des sites naturels fréquentés du Parc du Verdon.**

Profil

**18 ans** minimum, **de niveau bac et plus** possédant :

- Des connaissances dans l'accueil, la gestion d'équipements, l'entretien de sites et la réalisation de petits travaux.

- Une capacité à organiser son travail en fonction des consignes orales et écrites et en respectant les règles d'hygiène et de sécurité.
- Une polyvalence et une capacité d'implication.
- Ponctualité et rigueur.
- Une aptitude à travailler en équipe.
- Le sens du relationnel, une attitude maîtrisée et une capacité à gérer des situations de conflits voire d'urgence.
- Une bonne condition physique.
- La maîtrise d'une langue étrangère (anglais, italien, hollandais, allemand...).
- Une attestation de formation aux premiers secours sera un plus apprécié.
- **Un permis de conduire catégorie B obligatoire pour la conduite des véhicules de services.** Véhicule personnel nécessaire pour se rendre sur le lieu de travail.

Informations complémentaires

**Temps de travail :**

**35 heures hebdomadaire (quelques semaines à 42h selon le planning défini en début de saison)**

**Travail en semaine, week-end et jours fériés ;** horaires modulés selon les besoins (démarrage possible dès 7h et fin possible à 20h30) sur la base d'un planning et en rotation entre les différentes équipes

**Type de contrat :**

Contrat saisonnier. **5 mois** de fin avril à fin septembre

**Equipement :** Uniformes et matériels fournis

**Formation :** prévue au démarrage de la mission

**Rémunération :** 1 676 € net mensuel environ + astreintes

**Lieu de travail :** travail en extérieur sur la journée, sur le site du Point Sublime / Couloir Samson à Rougon durant la période d'ouverture du site au public et **ponctuellement au Domaine de Valx à Moustiers-Sainte-Marie (siège du Parc)** notamment pour le démarrage et la fin de mission

Coordonnées pour postuler

A adresser (lettre de motivation + CV) **avant le 19 mars 2025** (entretiens prévus le 2 avril après-midi) à :

Monsieur le Président du Syndicat Mixte de gestion du Parc naturel régional du Verdon - Domaine de Valx -04360 MOUSTIERS-SAINTE-MARIE

Par courrier ou mail ([info@parcduverdon.fr](mailto:info@parcduverdon.fr))

Renseignements : Jean CARMILLE, chargé de gestion des sites naturels fréquentés  
[jcarmille@parcduverdon.fr](mailto:jcarmille@parcduverdon.fr)