

Directeur Général des Services (H/F)



Date de publication de l'offre

24/02 - 18/03/2025

Type d'emploi

Autre

Catégorie de métier

Direction - Administration

Nom de l'organisme

Syndicat mixte du Parc naturel régional d'Armorique

Mission

Sous l'autorité de la Présidente du Parc d'Armorique, le Directeur Général des Services :

- Apporte son appui aux élus dans la définition de la stratégie de la collectivité et dans la mise en œuvre des orientations et des plans d'actions ;
- Organise et coordonne les équipes en transversalité, les moyens financiers, en veillant à l'efficacité et l'efficience des actions et dépenses, ainsi qu'à leur évaluation ;
- Assure la représentation de la Présidente ou des élus auprès des différents partenaires et institutions ;
- Pilote et finalise, en concertation avec l'ensemble des élus et partenaires, le renouvellement de la charte pour la période 2027-2042.

Profil

Expérience :

Manager expérimenté, connaissant bien les enjeux politiques, environnementaux et sociaux des territoires ruraux et littoraux, vous aimez relever des défis et optimiser les résultats de l'action publique. Conduisant des projets transversaux, vous êtes aussi à l'aise dans les préconisations techniques que dans les relations partenariales avec une grande diversité d'acteurs locaux et institutionnels.

De formation supérieure de type Master ou Doctorat, diplôme d'écoles d'administration ou d'ingénieur, vous possédez une expérience significative dans un poste similaire ou comparable (parc naturel régional, syndicat mixte, intercommunalité...) et en particulier avez une solide expérience en management.

Savoirs / Connaissances :

- Fonctionnement et enjeux des Parcs naturels régionaux
- Connaissances de tout ou partie des thématiques suivantes : biodiversité et paysage, aménagement du territoire, développement local, culture, sensibilisation/mobilisation ...
- Bonnes connaissances du fonctionnement des collectivités
- Management, méthode de conduite du changement et du dialogue social, droit du travail
- Méthodes et techniques d'organisation, planification, évaluation du travail dont la direction de projet
- Des connaissances du territoire et de ses acteurs seraient un plus

Savoir-faire / Compétences techniques :

- Gestion administrative et financière
- Compréhension des enjeux, sens politique
- Conduite et gestion de projets
- Facilités pour la communication écrite et orale
- Régulation des tensions et des conflits

Savoir-être / Qualités, Aptitudes :

- Écoute, empathie, aptitudes relationnelles
- Leadership, affirmation de soi, confiance
- Diplomatie, adaptation, force de persuasion
- Disponibilité, adaptabilité
- Sens de l'organisation, rigueur
- Créativité, initiative
- Capacité à prendre du recul et à décider
- Capacité à anticiper, se projeter
- Capacité de synthèse
- Aptitudes au travail en équipe

Informations complémentaires

- Emploi Fonctionnel DGS des communes de 40 000 à 80 000 habitants (possibilité de recruter sur la base de l'article 47 de la loi du 26 janvier 1984)
- CNAS
- Poste basé au Faou
- Déplacements à prévoir sur le territoire du Parc et au niveau national
- Véhicule de service
- Permis B indispensable
- Réunions et participation occasionnelle à des événements en soirée ou le week-end

Coordonnées pour postuler

Merci d'adresser, au plus tard le 18 mars 2025, votre candidature (lettre de motivation, CV, dernier arrêté) à l'attention de Mme la Présidente :

Parc naturel régional d'Armorique
15, place aux Foires - BP 27
29 590 Le Faou

ou par mail à recrutement@pnr-armorique.fr

Dans le cas où vous seriez sélectionné pour l'entretien de recrutement, celui-ci aura lieu le **mardi 25 mars 2025 en matinée**.

Contacts :

Alice LHOMME, chargée des Ressources Humaines : 02 98 81 08 98

Christelle REFLOC'H, DGA et Directrice Vitalité du Territoire : 02 98 81 90 08