

directeur-trice du CAUE de l'Ardèche



Date de publication de l'offre

13/03 - 22/04/2025

Type d'emploi

CDI

Catégorie de métier

Direction - Administration

Nom de l'organisme

CAUE de l'Ardèche

Mission

Description du poste :

Sous l'autorité du Président du CAUE de l'Ardèche, le Directeur a la responsabilité du pilotage de l'association et de son bon fonctionnement. Ses principales missions sont :

- Mettre en œuvre la stratégie du CAUE de l'Ardèche dans le cadre des missions définies par la loi de 1977 et définies par le Conseil d'Administration ;
- Suivre, coordonner et évaluer la réalisation des actions au regard des objectifs et des ressources financières ;
- En lien avec le Président du CAUE, rendre compte de la gestion et des activités de la structure au Bureau, au Conseil d'Administration et à l'Assemblée Générale ;

- Diriger, organiser, encadrer, animer une équipe pluridisciplinaire ;

- Représenter le CAUE auprès des instances extérieures ;
- Impulser des actions innovantes ;
- Orienter la communication interne et externe ;

- Agir en partenariat et en complémentarité avec les structures publiques, parapubliques, professionnelles et associatives concernées par les domaines d'action de l'association CAUE ;

- Développer l'activité et le rayonnement du CAUE auprès de l'ensemble des collectivités du département et contribuer par l'action du CAUE à renforcer le rayonnement du Département de l'Ardèche ;

- Dans le respect de la Convention cadre de partenariat et d'objectifs 2024-2028, suivre, rendre compte et animer le partenariat avec le Département de l'Ardèche et co-construire annuellement avec le Département des actions partenariales.

Profil

Profil souhaité :

- De formation supérieure : architecte, urbaniste, paysagiste, ingénieur, développeur local diplômé... ;
- Compétences et expériences managériales : expérience recherchée en animation et management d'une équipe de professionnels pluridisciplinaires ;
- Capacité à définir et à porter une vision stratégique ;
- Compétences et expériences en pilotage de projets transversaux et multi-acteurs et en gestion de partenariats ;
- Capacité à gérer un budget, à proposer une vision prospective et à rechercher des financements ;
- Bonne connaissance des CAUE et de l'ingénierie au service des collectivités ;
- Expérience dans les missions de conseil aux collectivités dans les domaines d'intervention des CAUE ;
- Connaissance du secteur public, du cadre juridique et institutionnel de l'aménagement et des réseaux professionnels ;
- Sensibilité sociale et culturelle : comprendre les besoins et les valeurs du territoire ;
- Maîtrise de l'outil informatique et des nouveaux moyens de communication ;

Informations complémentaires

Qualités et aptitudes professionnelles :

Savoir-faire :

- Expertise en management ;
- Capacité d'organisation, d'anticipation et de coordination ;
- Esprit d'analyse et de synthèse ;
- Compétence en gestion financière et en recherche de financements ;
- Expérience en gestion de projet et coordination avec des partenaires externes institutionnels, professionnels, associatifs ;
- Culture du projet et de l'innovation, capacité à être force de proposition ;
- Très bonne expression écrite et orale et maîtrise des outils de communication

Savoir-être :

- Capacité d'écoute et de médiation dans le management d'équipe ;
- Sens de la diplomatie ;
- Rigueur, autonomie ;
- Sens de l'intérêt public ;
- Engagement professionnel, disponibilité, adaptabilité, réactivité ;
- Qualités relationnelles avec les élus, les partenaires institutionnels et associatifs, les professionnels.

Conditions :

- **Contrat à Durée Indéterminée** à temps complet (36h45 hebdomadaire). Période d'essai de 3 mois

En vertu des statuts du CAUE, le(la) salarié(e) ne pourra exercer, dans le département de l'Ardèche, aucune activité personnelle concernant l'architecture, l'urbanisme, le paysage ou l'environnement, à l'exception des tâches d'enseignement et de formation permanente.

- **Lieu de travail** : au siège du CAUE situé au 2 bis, Avenue de l'Europe unie 07001 PRIVAS
- **Avantages** : RTT (12 jours), prime ½ treizième mois, complémentaire santé, prévoyance, télétravail possible.
- **Rémunération** : entre 53 500 et 60 000 euros brut annuel (primes comprises) selon expérience

Coordonnées pour postuler

Candidature :

Date limite de candidatures : **22 avril 2025 à 12h00**

Date du jury : mai 2025

Date de prise de poste : au plus tard le 1er septembre 2025

Candidature (CV, lettre de motivation avec prétentions salariales et durée de la période éventuelle de préavis) à adresser à l'attention de Monsieur le Président du CAUE de l'Ardèche :

- par courrier : 2 bis, Avenue de l'Europe Unie - BP 101 - 07001 PRIVAS cedex
- par courriel : accueil@caue07.fr

Contacts :

Renseignements sur le poste :

Jérôme DAMOUR – Directeur / jdamour@caue07.fr

Renseignements administratifs :

Jean-Luc PRAS – Responsable des ressources humaines / compta@caue07.fr