

Coordinateur Ecogarde - Garde régional forestier



Date de publication de l'offre

30/01 - 02/03/2025

Nom de l'organisme

Parc naturel régional du Mont-Ventoux

Mission

Les missions de la Garde Régionale Forestière s'articulent sur plusieurs points :

- - Patrouiller à pied et/ou à trottinette électrique sur des secteurs déterminés ;
- - Surveiller les sources de feu (cigarettes, réchauds, barbecues) et départs de feu (vigie) ainsi qu'alerter les secours ;
- - Informer et sensibiliser le public aux risques incendies et principalement à la réglementation en vigueur concernant l'usage du feu, les droits d'accès aux massifs forestiers et le stationnement afin de veiller à la sécurité de tous ;
- - Réorienter le public, notamment lors de la fermeture des massifs forestiers ;
- - Relayer les infractions auprès des agents assermentés (circulation et stationnement interdits, pénétration dans les massifs en cas de fermeture, usage de feu dans un massif forestier) ;
- - Sensibiliser aux comportements adaptés en milieu naturel (respect de la biodiversité, respect de la propreté du site) et aux gestes à adopter selon l'activité pratiquée (protection contre la chaleur, chaussures adaptées, réserves d'eau) ;
- - Informer sur l'outil PNR et les lieux de découverte du territoire (patrimoines naturel et culturels) ;
- - Effectuer un travail de recensement qualitatif et quantitatif du public.

Le travail de coordination s'effectuera en binôme avec un(e) autre coordinateur(rice). Une répartition des tâches sera alors proposée. Les 2 coordinateurs(rices) auront également pour missions :

- **Déploiement et encadrement des Gardes régionaux forestiers (Mi-Juin à Mi-Septembre)**
 - - Etablir les plannings des équipes par sites
 - - Préparer le matériel mis à disposition des agents
 - - Préparer et accompagner la mise en place des équipes (site par site, marchés locaux)
 - - Participer à la sensibilisation et à la surveillance
 - - Gérer les équipes (contrôles, débriefing journaliers et hebdomadaires, prévention d'éventuelles tensions...)
 - - Faire le lien entre les différents acteurs de terrain (information des plannings des agents, appui en cas de besoin...)
 - - Faire remonter les données de suivi de la fréquentation et effectuer une veille numérique
- **Clôture de la saison (Septembre)**
 - - Faire le bilan de la saison écoulée, échanger avec les partenaires
 - - Rédiger le bilan technique et comptable
 - - Assurer la logistique matérielle (récupération, nettoyage, rangement)

Profil

- - Avoir entre 18 ans à 27 ans
- - **Être impérativement disponible du 02 juin au 26 septembre 2025**
- - Capacité de management d'équipe
- - Aptitudes requises : sensibilisation à l'environnement, bonne connaissance du territoire du Parc
- - Sens de la communication, de l'écoute et de l'observation

- - Aisance relationnelle, rigueur et diplomatie
- - Dynamisme et réactivité, bonne résistance physique (patrouilles pédestres, plusieurs kilomètres journaliers, fortes chaleurs)
- - Respect de la hiérarchie et d'un planning préétabli (avec des week-ends et jours fériés travaillés)
- - Connaissance de la problématique incendie de forêt en milieu méditerranéen
- - Pratique d'une langue étrangère souhaitée
- - **Permis B obligatoire et possession d'un véhicule personnel indispensable**

Informations complémentaires

- - Emploi non permanent, saisonnier
- - Période d'emploi : du 02 juin au 26 septembre 2025
- - Temps de travail : CDD à temps complet sur la base de 35h/semaine y compris week-end et jours fériés, et éventuellement en soirée
- - Salaire par référence à la grille indiciaire afférente au grade d'adjoint technique (+10% de primes)
- - Remboursement des frais de déplacement réalisés dans le cadre de la mission selon la grille en vigueur au niveau national (Arrêté ministériel du 14/03/2022 fixant les taux des indemnités kilométriques)
- - Travail en équipe, encadrement opérationnel de 22 agents saisonniers
- - Encadrement par le personnel technique de la structure employeur
- - Port obligatoire d'une tenue vestimentaire spécifique fournie
- - **Formation locale et régionale obligatoire fin juin**
- - Modification possible des horaires en cours de contrat

Coordonnées pour postuler

- - Date limite des candidatures : 02 mars 2025
- - Examen des candidatures : début mars 2025
- - Renseignements : Anthony ROUX, Responsable du Pôle Biodiversité, Ressources naturelles, Patrimoines, Education, chargé de mission Biodiversité et Espaces naturels
- anthony.roux@parcduventoux.fr
- **Candidatures à adresser par mail à la Responsable des Ressources Humaines (catherine.fayot@parcduventoux.fr) ou courrier à : Madame la Présidente, Parc naturel régional du Mont-Ventoux 378 Avenue Jean Jaurès 84 200 CARPENTRAS**