

Offre d'emploi

Le Syndicat mixte de gestion du Parc naturel régional Loire-Anjou-Touraine recrute son (sa)

Agent d'accueil et de médiation de la Maison du Parc

CDD 3 mois

Période de mi-septembre 2024 à mi-décembre 2024

I - CONTEXTE DU POSTE

Classé pour la valeur de ses patrimoines naturels, culturels et humains, le Parc naturel régional Loire-Anjou-Touraine s'engage à proposer une offre de tourisme et de loisirs à la hauteur de ses ambitions de préservation, de valorisation et de développement. Pour le public, cette exigence se traduit notamment par des propositions d'équipement et d'animation qui permettent d'approcher et de comprendre les richesses de ce territoire.

La Maison du Parc, ouverte depuis 2008, accueille environ 19 000 visiteurs par an. Lieu de visite et renseignement, elle est ouverte entre février et novembre. Elle accueille aussi dans ses murs l'Office de Tourisme Saumur Val de Loire de juin à septembre.

II - MISSIONS

Sous la responsabilité de la responsable de la Maison du Parc

Accueillir, informer et conseiller les visiteurs de la Maison du Parc (MdP)

- Répondre aux questions d'ordre touristique et culturel en personnalisant les renseignements / Promouvoir l'offre touristique et culturelle spécifique au Parc.
- Assurer la réservation de services nécessaires aux visiteurs et gérer l'accueil des groupes.
- Mettre en œuvre les « valeurs Parc » (générosité, sérénité, confidentialité, nature et culture) dans l'accueil réservé aux visiteurs.
- Valoriser et informer sur les modes de déplacements doux.
- Informer sur le Parc et répondre aux questions sur le Parc en tant que structure, territoire et réseau de partenaires.
- Assurer le suivi de l'espace d'affichage de la MdP et réaliser une veille des informations touristiques et culturelles.

Médiation

- Participation à l'élaboration du programme d'exposition et d'animations 2025.
- Participer aux réflexions et à la recherche ou création d'outils de médiation pour 2025.

Réseaux partenaires et communication

- Mettre à jour les mailings partenaires tourisme (mailing promotionnel) et centres de loisirs.
- Préparer un temps d'accueil personnalisé pour les partenaires touristiques et culturels.
- Préparer avec les autres agents des temps spécifiques pour la fin de saison (centre de loisirs).

III - PROFIL RECHERCHE

**Bac + 2 souhaité : spécialité tourisme, patrimoine ou animation
ou expérience équivalente**

Savoir-faire

- Capacités d'organisation et de travail en autonomie.
- Maîtrise de l'anglais.
- Connaissance d'une seconde langue étrangère souhaitée.
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel et mise en page).
- Compréhension et application des règles administratives et comptables.
- Qualités rédactionnelles et de synthèse.

Savoir-être

- Sens du service public.
- Esprit pratique et d'initiative.
- Rigueur.
- Polyvalence.
- Pour l'accueil du public : souriant, courtois, disponible, généreux dans ses conseils et serein.

IV - CONDITIONS DE TRAVAIL

Temps de travail : travail certains week-end. 35 heures sans RTT sur des modalités d'annualisation du temps de travail.

Rémunération : grille indiciaire de la fonction publique territoriale. Cadre d'emploi : catégorie C. Adjoint territorial du patrimoine.

Poste à pourvoir à partir de septembre 2024

Commission de recrutement prévue semaine 36

CANDIDATURE

Les candidatures (lettre de motivation + CV) sont à adresser par voie postale à :

Madame la Présidente
Parc naturel régional Loire-Anjou-Touraine
Bureaux du Parc – 7 rue Jehanne d'Arc - 49730 MONTSOREAU

Ou par courriel à l'adresse suivante : recrutement@parc-loire-anjou-touraine.fr

Date limite de réception des candidatures : 27 août à 17h30

Commission de recrutement prévue entre le 2 et le 6 septembre (semaine 36)

*Merci de ne pas faire de relance téléphonique, chaque candidature recevra une réponse.
Les candidats retenus pour les oraux seront prévenus dès que possible.*

Contact

Christèle Bulot, responsable de la Maison du Parc - 02 41 38 38 87

Virginie Belhanafi, cheffe du service Tourisme et médiation – 02 41 40 32 40