



## OFFRE D'EMPLOI – CDI

---

*Envie d'un métier de terrain, au contact des éleveurs, des bergers, des élus, des propriétaires, des entreprises locales et des parties-prenantes de l'espace alpestre ? Engagé.e pour une agriculture de montagne de qualité, intégrée à son environnement ?*

La Société d'Economie Alpestre de la Haute-Savoie recherche  
**une.e technicien.ne alpage et foncier**  
A partir du 1<sup>er</sup> juin 2025

### Contexte

La SEA74 est une association loi 1901. Depuis 1974, elle s'implique activement dans les enjeux généraux de la montagne de Haute-Savoie et plus particulièrement dans la gestion du domaine pastoral. Son Conseil d'administration rassemble l'ensemble des acteurs des milieux montagnards répartis en 7 collèges : Elus, Profession agricole, Propriétaires, Foret, Usagers, Formation Recherche, Personnes qualifiées.

Parmi ses principales missions, la SEA de la Haute-Savoie assiste les acteurs de l'espace pastoral par l'appui aux maîtres d'ouvrage pour les travaux d'amélioration pastorale, la création et la gestion d'Associations Foncières Pastorales, l'accompagnement des éleveurs et de leurs groupements. Elle réalise des études territoriales et des plans de gestion supports de la contractualisation environnementale des exploitants agricoles. Elle s'implique également dans la sensibilisation des usagers de l'espace pastoral pour faciliter la conciliation des usages agricoles et de loisirs.

Ses missions sont réalisées dans le cadre :

- de programmes d'intérêt général bénéficiant de subventions publiques, à l'échelle départementale ou dans le cadre des réseaux pastoraux régional et alpin ;
- de missions de conseil auprès de ses membres ;
- de prestations d'étude auprès de collectivités ou autres acteurs de l'espace alpestre.

Les actions sont mises en œuvre par une équipe de 11 salariés répartis en quatre services : Alpagnes et Foncier, Territoires et Environnement, Communication et Valorisation, service Intérêt Général. Le Conseil d'administration fixe les orientations et le bureau assure le lien avec l'équipe professionnelle.

Plus d'information sur : [www.echoalp.com](http://www.echoalp.com)

## Positionnement du poste

Le.la technicien.ne sera intégré.e au service Alpages et Foncier, composé de 3 technicien.ne.s territorialisés, et de deux assistantes. Il.elle sera chargé.e du secteur Nord du département composé des vallées du Giffre et du Chablais..

Il.elle pourra bénéficier jusqu'en fin d'année 2025 d'un tuitage à temps partiel avec le technicien à remplacer, ainsi que du compagnonnage des techniciens du service et de l'appui des assistantes du service.

Dans une association à taille humaine (11 salariés), il.elle sera en interaction avec les autres salarié.e.s sur une partie de ses missions. Le poste est directement rattaché à la directrice.

## Missions

**Assistance technique, conseil, ingénierie auprès des maitres d'ouvrage** porteurs de travaux d'amélioration pastorale (Associations foncières pastorales, Groupements pastoraux, Société d'Intérêt Collectif Agricole, Collectivités territoriales) pour les aider à :

- Identifier les besoins d'amélioration pastorale et sylvopastorale (accès, bâtiment, eau, équipements de traite et de fabrication, cohabitation avec les activités touristiques, réouvertures de surfaces pastorales...)
- Assurer une coordination entre les parties prenantes pour faciliter l'émergence des projets
- Monter les dossiers administratifs, techniques et financiers correspondants
- Coordination de la procédure de la consultation dans le cadre de la commande publique
- Accompagner la réalisation des programmes et en effectuer le bilan

### **Appui à l'animation des Associations foncières pastorales et des groupements pastoraux**

- Présentation des travaux dans les instances (réunions de syndicat, AG)
- Apports d'éléments techniques et financiers pour le suivi administratif des programmes
- Appui à la programmation et l'exécution comptable
- Accompagnement administratif et juridique

### **Foncier :**

- Appui à la mise en place de contrats de location
- Médiation entre propriétaires et exploitants

**Contribution à la mise en œuvre des politiques pastorales** à travers les Contrats de territoires Espaces Naturels Sensibles du Département, les plans pastoraux territoriaux, les programmes d'actions de la SEA ou des réseaux pastoraux régionaux ou alpins.

**Alimentation des bases de données de la SEA** pour ce qui concerne son secteur et ses missions.

**Contribution à la vie de la structure** : réunions équipe, évènements, en lien avec les autres services : Territoire et Environnement, Communication et Valorisation, Service Intérêt Général.

### **Autres missions :**

Selon compétences, prestations d'expertise pastorale sur des sujets divers : médiation, animation foncière, contrats de location, diagnostics pastoraux, agro-environnement...

## Formation et expérience

**Formation de niveau bac +5 (ingénieur ou équivalent) ou technicien.ne expérimenté.e** dans les domaines des travaux publics, ruraux ou forestiers, du développement territorial et rural, de l'agriculture/agronomie.

**Expérience(s) d'au moins 2 ans souhaitée(s)** dans un ou plusieurs des domaines suivants : aménagement de la montagne, travaux publics ruraux ou forestiers, agro-pastoralisme.

*Une expérience en bureau de maîtrise d'œuvre, entreprise de travaux publics ou forestiers, ou en service technique de collectivité locale serait un plus.*

## Qualités et compétences requises

### Savoir-faire :

- Compréhension des aspects techniques de l'activité agro-pastorale, aptitude à l'accompagnement de travaux pastoraux, de l'émergence à la réalisation ;
- Aisance dans la mise en œuvre et le suivi de procédures administratives et financières ;
- Maîtrise de la commande publique et du fonctionnement des collectivités ;
- Maîtrise exigée des logiciels de bureautique courants (pack office) et de SIG (QGis) ;
- Connaissance des acteurs du milieu montagnard : éleveurs, élus des collectivités, propriétaires, forestiers, acteurs de l'environnement ou du tourisme ;
- Capacité d'analyse, de synthèse, de rédaction de notes et rapports ;
- Polyvalence et volonté de se former en continu.

### Savoir-être

- Forte capacité d'écoute et d'animation auprès des partenaires : propriétaires, élus des collectivités territoriales, éleveurs et leurs représentations, entrepreneurs de travaux ruraux et forestiers, équipes des services pastoraux, gestionnaires de milieux naturels, administrations ;
- Aptitudes au travail en équipe et en autonomie, capacités d'initiatives, motivation ;
- Aisance pour se déplacer en milieu montagnard. Aptitude à la conduite d'un véhicule 4\*4 sur piste de montagne (une formation sera suivie à la prise de poste).

## Conditions et envoi candidature

**Nature du poste :** CDI à temps plein, à pourvoir dès le 1<sup>er</sup> juin 2025. 35h/semaine sur 5 jours, puis forfait jour.

### Lieu d'exercice :

- Bureau : Société d'Economie Alpestre de Haute-Savoie – 105 avenue de Genève, 74000 ANNECY;
- Déplacements fréquents dans les vallées du Giffre et du Chablais;
- Déplacements occasionnels sur l'ensemble du département de la Haute-Savoie, sur la Région AURA ou le massif alpin.

**Permis B et véhicule personnel** indispensable en complément des véhicules de service (prise en charge des frais de déplacement).

**Disponibilité en soirée** (réunions régulières sur le secteur concerné) et exceptionnellement en week-end (événements).

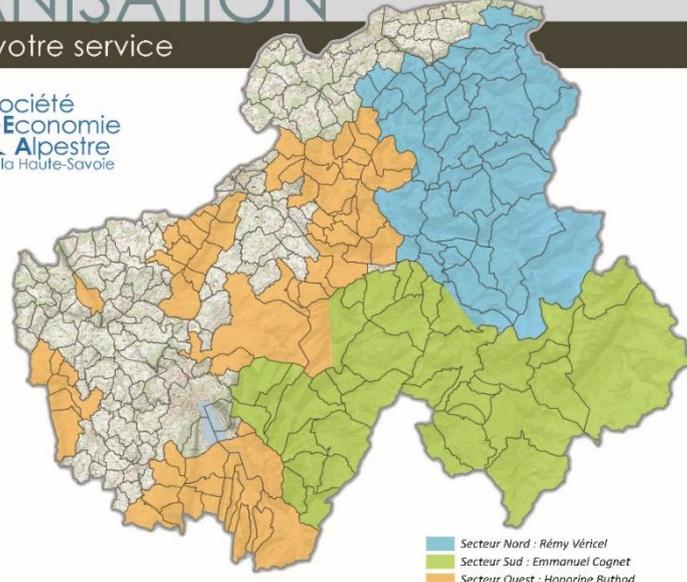
**CV, lettre de motivation et éventuelles lettres de recommandation à adresser par mail à : [accueil@sea74.fr](mailto:accueil@sea74.fr), avant le 18 avril 2025**

**Pour tous renseignements :  
Anne-Lise Bard Houdant, Directrice (04 50 88 37 74)**

**Entretiens prévus les 28 avril ou 5 mai**

# ORGANISATION

Une équipe à votre service



**SERVICE GENERAL ET ADMINISTRATIF**



**Anne-Lise BARD HOUDANT**  
Directrice  
[anne-lise.bard@sea74.fr](mailto:anne-lise.bard@sea74.fr)



**Christine MENETRIER**  
Assistante de direction  
[accueil@sea74.fr](mailto:accueil@sea74.fr)

**SERVICE ALPAGE ET FONCIER**



**Sarah MOURBRUN**  
Assistante technique  
[service.alpage@sea74.fr](mailto:service.alpage@sea74.fr)



**Emmanuel COGNET**  
Technicien pastoral  
[emmanuel.cognet@sea74.fr](mailto:emmanuel.cognet@sea74.fr)



**Rémy VERICEL**  
Technicien pastoral  
[remy.vericel@sea74.fr](mailto:remy.vericel@sea74.fr)



**Honorine BUTHOD**  
Technicienne pastorale  
[honorine.buthod@sea74.fr](mailto:honorine.buthod@sea74.fr)

**SERVICE SENSIBILISATION-VALORISATION**



**Olivia ENSMINGER**  
Chargée de missions  
[olivia.ensminger@sea74.fr](mailto:olivia.ensminger@sea74.fr)



**Jolène MILLIERET**  
Chargée de missions  
[jolene.millieret@sea74.fr](mailto:jolene.millieret@sea74.fr)

**SERVICE TERRITOIRES ET ENVIRONNEMENT**



**Aurore SCHACK**  
Chargée de missions  
[aurore.schack@sea74.fr](mailto:aurore.schack@sea74.fr)



**Léna DURBECKER**  
Chargée de missions  
[lana.durbecker@sea74.fr](mailto:lana.durbecker@sea74.fr)

Société d'Economie Alpestre de la Haute-Savoie  
Immeuble Genève-Bellevue ■ 105 avenue de Genève ■ 74000 ANNECY ■ 04 50 88 37 74 ■ [accueil@sea74.fr](mailto:accueil@sea74.fr) ■ [www.echoalp.com](http://www.echoalp.com)